



Ministério do Meio Ambiente  
Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA

**Procedência: 4ª Reunião do Grupo Assessor de Revisão do Regimento Interno**

**Data: 02 e 03 de fevereiro de 2009**

**Processo nº [02000.002382/2003-92](#)**

**Assunto: Revisão do Regimento Interno do CONAMA, Portaria 168/2005**

## REGIMENTO INTERNO CONAMA

### Versão 7 Com Emendas

#### Legenda

**preto:** texto original do Regimento Interno CONAMA de 2005

**preto sublinhado e itálico:** emendas da Abema-6ª reunião

**verde:** emenda apresentada pela CTAJ para a seção de multas

**azul:** alterações propostas pela **Secretaria Executiva do CONAMA**

**tarja cinza:** referências a outros dispositivos do Regimento que deverão ser revistos na versão final da minuta em função da nova numeração.

**Vermelho:** alterações e observações feitas pelo Grupo Assessor de Revisão do Regimento Interno

**Salmão:** Emendas encaminhadas por outros conselheiros (Abema, ANA, Anamma e CNI)

## CAPÍTULO I

### FINALIDADE E COMPETÊNCIAS

#### Seção I - Da Finalidade

Art. 1º O Conselho Nacional do Meio Ambiente-CONAMA, órgão colegiado de caráter normativo, deliberativo e consultivo do Ministério do Meio Ambiente, instituído pela Lei nº 6.938, de 31 de agosto de 1981, regulamentada pelo Decreto nº 99.274, de 6 de junho de 1990, integra a estrutura do Sistema Nacional do Meio Ambiente-SISNAMA, com a finalidade de:

I - assessorar, estudar e propor ao Conselho de Governo e demais órgãos governamentais, diretrizes de políticas governamentais para o meio ambiente e os recursos naturais; **(competência VII do Decreto 3.942/01)**

II - deliberar, no âmbito de sua competência, sobre normas e padrões compatíveis com o meio ambiente ecologicamente equilibrado e essencial à sadia qualidade de vida; e **(competência VIII do Decreto 3.942/01)**

III - praticar outros atos e atividades compatíveis com sua finalidade.

#### Seção II - Das Competências

Art. 2º Compete ao CONAMA:

#### **PROP. GARI**

**Comparar a redação dada pelo RI e pelo Decreto 3.942/01, para as competências do CONAMA**

I - estabelecer, mediante proposta do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis-IBAMA, dos demais órgãos integrantes do SISNAMA e de conselheiros do CONAMA, normas e critérios para o licenciamento de atividades efetiva ou potencialmente poluidoras, a ser concedido pela União, pelos Estados, pelo Distrito Federal e Municípios e supervisionado pelo referido Instituto;

**Redação do Decreto 3.942/01**

I - estabelecer, mediante proposta do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis-IBAMA, ~~dos demais órgãos integrantes do SISNAMA e de conselheiros do CONAMA,~~ normas e critérios para o licenciamento de atividades efetiva ou potencialmente poluidoras, a ser

concedido pela União, pelos Estados, pelo Distrito Federal e Municípios e supervisionado pelo referido Instituto;

II - determinar, quando julgar necessário, a realização de estudos das alternativas e das possíveis conseqüências ambientais de projetos públicos ou privados, requisitando aos órgãos federais, estaduais e municipais, bem como às entidades privadas, informações, notadamente as indispensáveis à apreciação dos estudos prévios de impacto ambiental-EPIA e respectivos relatórios, no caso de obras ou atividades de significativa degradação ambiental, em especial nas áreas consideradas patrimônio nacional;

**Redação do Decreto 3.942/01**

II - determinar, quando julgar necessário, a realização de estudos das alternativas e das possíveis conseqüências ambientais de projetos públicos ou privados, requisitando aos órgãos federais, estaduais e municipais, bem como às entidades privadas, informações, ~~notadamente as~~ indispensáveis à apreciação de Estudos Prévios de Impacto Ambiental-EPIA e respectivos relatórios, no caso de obras ou atividades de significativa degradação ambiental, em especial nas áreas consideradas patrimônio nacional;

III - decidir, após o parecer do Comitê de Integração de Políticas Ambientais, em última instância administrativa, em grau de recurso, mediante depósito prévio, sobre as multas e outras penalidades impostas pelo IBAMA;

IV - determinar, mediante representação do IBAMA, a perda ou restrição de benefícios fiscais concedidos pelo Poder Público, em caráter geral ou condicional, e a perda ou suspensão de participação em linhas de financiamento em estabelecimentos oficiais de crédito;

V - estabelecer, privativamente, normas e padrões nacionais de controle da poluição causada por veículos automotores, aeronaves e embarcações, mediante audiência dos Ministérios competentes;

VI - estabelecer normas, critérios e padrões relativos ao controle e à manutenção da qualidade do meio ambiente, com vistas ao uso racional dos recursos ambientais, principalmente os hídricos;

**PROP ANA – alteração de Decreto**

VI - estabelecer normas, critérios e padrões relativos ao controle e à manutenção da qualidade do meio ambiente, com vistas ao uso racional dos recursos ambientais, ~~principalmente os hídricos;~~

VII - estabelecer os critérios técnicos para a declaração de áreas críticas, saturadas ou em vias de saturação;

VIII - acompanhar a implementação do Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza-SNUC conforme disposto no inciso I do art. 6º da Lei no 9.985, de 18 de julho de 2000;

IX - estabelecer sistemática de monitoramento, avaliação e cumprimento das normas ambientais;

**Redação do Decreto 3.942/01**

IX - ~~propor estabelecer~~ sistemática de monitoramento, avaliação e cumprimento das normas ambientais;

X - incentivar a criação, a estruturação e o fortalecimento institucional dos Conselhos Estaduais e Municipais de Meio Ambiente e gestão de recursos ambientais e dos Comitês de Bacia Hidrográfica;

**Redação do Decreto 3.942/01**

X - incentivar a ~~instituição-criação, a-estruturação~~ e o fortalecimento institucional dos Conselhos Estaduais e Municipais de Meio Ambiente, de gestão de recursos ambientais e dos Comitês de Bacia Hidrográfica;

**PROP ANA – alteração de Decretos**

X - incentivar a criação, a estruturação e o fortalecimento institucional dos Conselhos Estaduais e Municipais de Meio Ambiente e gestão de recursos ambientais ~~e dos Comitês de Bacia Hidrográfica;~~

XI - avaliar regularmente a implementação e a execução da política e normas ambientais do País, estabelecendo sistemas de indicadores;

**Redação do Decreto 3.942/01**

XI - avaliar ~~regularmente~~ a implementação e a execução da política e normas ambientais do País, ~~estabelecendo sistemas de indicadores;~~

XII - recomendar ao órgão ambiental competente a elaboração do Relatório de Qualidade Ambiental, previsto no inciso X do art. 9º da Lei nº 6.938, de 1981;

XIII - estabelecer sistema de divulgação de seus trabalhos;

XIV - promover a integração dos órgãos colegiados de meio ambiente;

XV - elaborar, aprovar e acompanhar a implementação da Agenda Nacional do Meio Ambiente, a ser proposta aos órgãos e às entidades do SISNAMA, sob a forma de recomendação;

**Prop. CNI**

XV - elaborar, aprovar e acompanhar a implementação da Agenda Nacional do Meio Ambiente, a ser observada pelo Conama, especialmente suas Câmaras Técnicas, como referência para a priorização de temas a serem desenvolvidos no âmbito de sua competência e a ser proposta aos órgãos e às entidades do SISNAMA, sob a forma de recomendação.

XVI - deliberar, sob a forma de resoluções, proposições, recomendações e moções, visando o cumprimento dos objetivos da Política Nacional de Meio Ambiente; e

XVII - elaborar o seu regimento interno.

§ 1º As normas e os critérios para o licenciamento de atividades potencial ou efetivamente poluidoras deverão estabelecer os requisitos mínimos necessários à proteção ambiental, que poderão ser ampliados por Estados e Municípios.

§ 2º A Agenda Nacional de Meio Ambiente de que trata o inciso XV deste artigo constitui-se de documento a ser dirigido ao SISNAMA, recomendando os temas, programas e projetos considerados prioritários para melhoria da qualidade ambiental e o desenvolvimento sustentável do país, indicando os objetivos a serem alcançados em período de dois anos.

**PROP. CNI**

§ 2º A Agenda Nacional de Meio Ambiente de que trata o inciso XV, deve ter como base, para sua elaboração, as demandas estabelecidas pelo Conselho de Governo e/ou pela Presidência, devendo contar recomendação de temas, programas e projetos para melhoria da qualidade ambiental e o desenvolvimento sustentável do país, indicando os objetivos a serem alcançados em período de dois anos.

## **CAPÍTULO II ORGANIZAÇÃO DO COLEGIADO**

### **Seção I - Da Estrutura**

Art. 3º O CONAMA compõe-se de:

- I - Plenário;
- II - Comitê de Integração de Políticas Ambientais-CIPAM;
- III - Câmaras Técnicas;
- IV - Grupos de Trabalho; e
- V - Grupos Assessores.

Art. 4º Integram o Plenário:

**PROP. GARI**

Para homogeneizar a redação, colocar nos incisos em que não foi especificado na versão original, quem indicará o representante da entidade, substituindo os § 3º e 6º

- I - o Ministro de Estado do Meio Ambiente, que o presidirá;
- II - o Secretário-Executivo do Ministério do Meio Ambiente, na condição de seu Secretário-Executivo;
- III - um representante do IBAMA, indicado pelo titular do órgão;
- IV - um representante da Agência Nacional de Águas-ANA, indicado pelo titular do órgão;

V - um representante de cada um dos Ministérios, das Secretarias da Presidência da República e dos Comandos Militares do Ministério da Defesa, indicados pelos respectivos titulares;

VI - um representante de cada um dos Governos Estaduais e do Distrito Federal, indicados pelos respectivos governadores;

VII - oito representantes dos Governos Municipais que possuam órgão ambiental estruturado e Conselho de Meio Ambiente, com caráter deliberativo, **indicados pelos titulares dos órgãos definidos no § 5º**, sendo:

- a) um representante de cada região geográfica do País;
- b) um representante da Associação Nacional de Municípios e Meio Ambiente-ANAMMA;
- c) dois representantes de entidades municipalistas de âmbito nacional;

VIII - vinte e dois representantes de entidades de trabalhadores e da sociedade civil, **indicados pelos titulares das entidades**, sendo:

- a) dois representantes de entidades ambientalistas de cada uma das regiões geográficas do País, **eleitas conforme art. 5º**;
- b) um representante de entidade ambientalista de âmbito nacional, **eleita conforme art. 5º**;
- c) três representantes de associações legalmente constituídas para a defesa dos recursos naturais e do combate à poluição, de livre escolha do Presidente da República;
- d) um representante de entidades profissionais, de âmbito nacional, com atuação na área ambiental e de saneamento, indicado pela Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental-ABES;
- e) um representante de trabalhadores indicado pelas centrais sindicais e confederações de trabalhadores da área urbana (Central Única dos Trabalhadores-CUT, Força Sindical, Confederação Geral dos Trabalhadores-CGT, Confederação Nacional dos Trabalhadores na Indústria-CNTI e Confederação Nacional dos Trabalhadores no Comércio-CNTC), escolhido em processo coordenado pela CNTI e CNTC;
- f) um representante de trabalhadores da área rural, indicado pela Confederação Nacional dos Trabalhadores na Agricultura-CONTAG;
- g) um representante de populações tradicionais, escolhido em processo coordenado pelo Centro Nacional de Desenvolvimento Sustentável das Populações Tradicionais-CNPT;

h) um representante da comunidade indígena indicado **por organização de representação nacional dos mesmos, reconhecida pela FUNAI** pelo Conselho de Articulação dos Povos e Organizações Indígenas do Brasil-CAPOIB;

**PROP. GARI - alteração do Decreto**

h) um representante da comunidade indígena indicado **por organização de representação nacional dos mesmos, reconhecida pela FUNAI** escolhida em processo coordenado pela Funai pelo Conselho de Articulação dos Povos e Organizações Indígenas do Brasil-CAPOIB;

**A CAPOIB não existe mais. O Conselheiro Francisco Iglesias fará uma consulta aos representantes indígenas para apresentar uma sugestão que supra a situação de não existência da CAPOIB**

- i) um representante da comunidade científica, indicado pela Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência-SBPC;
- j) um representante do Conselho Nacional de Comandantes Gerais das Polícias Militares e Corpos de Bombeiros Militares-CNCG;
- l) um representante da Fundação Brasileira para a Conservação da Natureza-FBCN;

IX - oito representantes de entidades empresariais, sendo:

- a) três representantes indicados pelo **titular da** Confederação Nacional da Indústria;
- b) um representante indicado pelo **titular da** Confederação Nacional da Agricultura;
- c) dois representantes indicados pelo **titular da** Confederação Nacional do Comércio;
- d) um representante indicado pelo **titular da** Confederação Nacional do Transporte;
- e) um representante indicado pelo Setor Florestal.

X - um membro honorário indicado pelo Plenário, **conforme § 7º deste artigo**;

§ 1º Integram também o Plenário, na condição de conselheiros convidados, sem direito a voto:

I - um representante do Ministério Público Federal, **indicado pelo titular do órgão**;

- II - um representante dos Ministérios Públicos Estaduais, indicado pelo Conselho Nacional dos Procuradores Gerais de Justiça, **indicado pelo titular do órgão**;
- III - um representante da Comissão de Defesa do Consumidor, Meio Ambiente e Minorias da Câmara dos Deputados, **indicado pelo titular do órgão**.

§ 2º Cada titular poderá ter até dois suplentes, sem prejuízo da indicação de outros representantes junto às Câmaras Técnicas e Grupos de Trabalho de que faça parte.

#### **PROP. GARI**

Caso as alterações acima sejam acatadas, excluir os parágrafos 3º e 6º. Caso se opte por não alterar a redação dos incisos e § 1º, manter os parágrafos.

§ 3º Os **conselheiros** representantes referidos nos incisos III a VII e no § 1º deste artigo e seus respectivos suplentes serão indicados pelos titulares dos respectivos órgãos e entidades.

**Redação do Decreto 3.942/01**

§ 3º Os representantes referidos nos incisos III ~~e VII DO CAPUT~~ e no § 1º deste artigo e seus respectivos suplentes serão indicados pelos titulares dos respectivos órgãos e entidades.

**Nova proposta DCONAMA**

**Observação: Manter "a VII" na redação deste inciso, senão não fica claro quem deve indicar os representantes dos incisos IV a VII**

§ 4º Os representantes referidos nos incisos III a X e no § 1º deste artigo e seus respectivos suplentes serão designados pelo Ministro de Estado do Meio Ambiente.

**Nova proposta DCONAMA**

**Observação: Para melhorar o entendimento, inverter os § 3º e 4º**

§ 5º Incumbirá a ANAMMA coordenar o processo de escolha dos representantes a que se referem as alíneas "a" e "b" do inciso VII, do art. 4º deste Regimento Interno, e ao Presidente do CONAMA a indicação das entidades referidas na alínea "c" desse mesmo inciso.

§ 6º Os **conselheiros** representantes das entidades empresariais serão indicados pelas respectivas Confederações Nacionais, podendo estas indicar outras entidades como seus representantes.

**Redação do Decreto 3.942/01**

§ 6º Os representantes das entidades **de trabalhadores e** empresariais serão indicados pelas respectivas Confederações Nacionais, ~~podendo estas indicar outras entidades como seus representantes.~~

§ 7º O membro honorário, com mandato de dois anos, contado a partir de sua designação, e renovável por um único período de igual duração, será escolhido respeitado o seguinte procedimento:

**Redação do Decreto 3.942/01**

§ 7º O membro honorário, com mandato de dois anos, contado a partir de sua designação, e renovável por ~~um único~~ **igual** período de igual duração, será escolhido respeitado o seguinte procedimento:

I - inscrição junto à Secretaria-Executiva, em prazo não inferior a quinze dias anteriores à data da eleição;

#### **PROP. ABEMA**

I – Inscrição junto à Secretaria Executiva, em prazo não inferior a quinze dias anteriores à data da eleição, **com indicação de pelo menos um terço dos conselheiros.**

II - apresentação de currículo e outros documentos que os candidatos entenderem relevantes, inclusive manifestações de apoio;

III - possibilidade, a critério do Presidente, de concessão da palavra, por dez minutos, aos candidatos que expressarem o desejo de dirigir-se diretamente ao Plenário;

IV - votação aberta, em um único turno, durante sessão plenária.

§ 8º O Presidente do CONAMA será substituído, nos seus impedimentos, pelo Secretário-Executivo e, na falta deste, por conselheiro representante do Ministério do Meio Ambiente.

#### **PROP. ANA**

**Inclusão de novo parágrafo que trate da questão de gênero para assegurar que a composição do CONAMA esteja em conformidade com o preconizado pelo Plano Nacional de Políticas para Mulheres, de indicação**

das Metas do Milênio, a respeito da igualdade e representação das mulheres em organismos públicos, e o princípio da Carta de Dublin.

Art. 5º Os representantes referidos no inciso VIII, alíneas "a" e "b" do art. 4º serão eleitos pelas entidades inscritas há pelo menos um ano no Cadastro Nacional de Entidades Ambientistas-CNEA, na respectiva região, mediante carta registrada ou protocolizada junto ao CONAMA.

§ 1º As entidades que receberam o maior número de votos serão consideradas eleitas por um biênio, a contar da data de sua designação, ficando o mandato de seus antecessores automaticamente prorrogado até a data da mesma;

§ 2º A eleição das entidades representantes de cada região e de âmbito nacional, será realizada no último semestre do biênio, cabendo a coordenação dos trabalhos à Comissão Permanente do CNEA;

§ 3º As entidades deverão registrar suas candidaturas conforme disposto em portaria e não poderão concorrer simultaneamente às vagas previstas nas alíneas "a" e "b", do inciso VIII, do art. 4º, deste Regimento Interno.

§ 4º As entidades eleitas deverão apresentar à Secretaria-Executiva, até quinze dias antes da primeira reunião ordinária do biênio para o qual foram eleitas, cópias autenticadas de seus atos constitutivos, ata da última eleição de sua diretoria e a indicação dos nomes das pessoas que, na qualidade de titular e suplentes, deverão integrar o Plenário representando-as;

§ 5º É permitido o exercício de apenas dois mandatos consecutivos, devendo a entidade reeleita esperar pelo menos um mandato para eventual reapresentação de candidatura.

§ 6º Na hipótese de reeleição, as entidades apresentarão apenas a ata de eleição da diretoria em exercício e a indicação de seus representantes, na qualidade de titular e suplente.

**Art. 6º** A ausência do representante do órgão ou da entidade, por duas reuniões plenárias consecutivas, implicará automaticamente na perda do direito de voto, por seis meses.

Parágrafo único. A ausência do representante deverá ser comunicada pela Secretaria-Executiva ao conselheiro titular, aos suplentes e à entidade representada, alertando-os das penalidades regimentais.

## **Seção II - Do Funcionamento do Plenário**

### **Subseção I - Das Reuniões Plenárias Ordinárias e Extraordinárias**

**Art. 7º** O Plenário, órgão superior de deliberação do CONAMA, reunir-se-á, em caráter ordinário, a cada três meses, no DF e, extraordinariamente, sempre que for convocado por iniciativa dele seu Presidente, por iniciativa própria ou a requerimento de pelo menos dois terços dos seus membros.

#### **PROP. GARI - Alteração do Decreto**

**Não houve acordo no GARI sobre a frequência das reuniões plenárias ordinárias (a cada três ou quatro meses). O Decreto define que as reuniões devem ser trimestrais.**

§1º As reuniões serão realizadas, preferencialmente, em dois dias consecutivos.

§2º As reuniões ordinárias terão seu calendário anual fixado na última reunião do ano anterior.

§3º No eventual adiamento de uma reunião ordinária, a nova data deverá ser fixada no prazo máximo de 30 dias, a partir da data anteriormente determinada.

§4º As reuniões ordinárias e extraordinárias serão convocadas por meio eletrônico e as suas pautas e respectivos documentos disponibilizados no sítio do CONAMA com antecedência mínima de 15 dias corridos da data da reunião.

§ 5º A disponibilização dos documentos para as reuniões de que trata este artigo deverá ocorrer dentro do horário de expediente administrativo.

§6º Os prazos estabelecidos neste artigo para as reuniões extraordinárias podem ser reduzidos para até cinco dias úteis, na hipótese de inequívoca urgência da matéria, devidamente justificada.

**§7º As reuniões ordinárias serão realizadas obrigatoriamente no Distrito Federal.**

**PROP. GARI - Alteração do Decreto**

O GARI questionou a obrigatoriedade de realização das reuniões no DF.

§8º As reuniões extraordinárias poderão ser realizadas fora do Distrito Federal, sempre que razões superiores assim as justificarem.

**Art. 8º** O Plenário reunir-se-á em sessão pública, com a presença de pelo menos a metade mais um dos seus membros, e deliberará por maioria simples dos membros presentes no Plenário, cabendo ao Presidente da sessão, além do voto pessoal, o de qualidade.

§1º Para efeito do cálculo do quorum, não serão computadas as entidades ou órgãos com direito suspenso, conforme o art. 6º deste Regimento Interno, ou aqueles para as quais não foram designados conselheiros.

**PROP. ABEMA**

Art. 8º O plenário reunir-se-á em sessão pública, com a presença de pelo menos a metade mais um dos seus membros, **para quorum de instalação**, e deliberará por maioria simples dos membros presentes no Plenário, **independentemente da manutenção do quorum de instalação**, cabendo ao Presidente da sessão, além do voto pessoal, o de qualidade.

§ 1 – O processo deliberativo da sessão plenária deverá ser suspenso se, a partir **das 18 h** e a partir de qualquer conselheiro, não se verificar a presença de, no mínimo, metade mais um do total dos membros do conselho.

§2º O presidente da sessão informará ao plenário o quorum na abertura da reunião.

§3º O processo deliberativo da sessão plenária deverá ser suspenso se, a qualquer tempo e a pedido de qualquer conselheiro, não se verificar a presença de, no mínimo, metade mais um do total dos membros do Conselho.

~~§4º §2º~~ **No caso em que não houver quorum** Nos casos previstos no § 1º deste artigo, a reunião poderá continuar ~~tratando de matéria não deliberativa~~, por decisão da maioria dos conselheiros presentes, **sem processo deliberativo.**

**PROP. CNA**

~~§4º §2º~~ **No caso em que não houver quorum** Nos casos previstos no § 1º deste artigo, a reunião poderá continuar, **somente para informes**, ~~tratando de matéria não deliberativa~~, por decisão da maioria dos conselheiros presentes, **sem processo deliberativo.**

**PROP. GARI**

Não houve consenso do GARI quanto a manutenção do parágrafo, nem com a proposta da secretaria executiva nem da CNA.

**Art. 9º Nas reuniões plenárias, terão direito a voz os conselheiros titulares e suplentes, e direito a voto os conselheiros titulares ou, na ausência destes, um dos conselheiros suplentes do órgão ou entidade.**

**PROP. GARI**

Melhorar a redação

**NOVA PROPOSTA DCONAMA**

**Nas reuniões plenárias, terá direito a voto o conselheiro titular do órgão ou entidade ou, na ausência deste, um dos conselheiros suplentes, sendo outorgado direito a voz a ambos.**

§1º A pedido de conselheiro, poderá ser concedido direito a voz a participante não membro do conselho, sem direito a voto.

§2º O Presidente poderá convidar, em seu nome ou por indicação dos conselheiros, para participar das reuniões, com direito a voz e sem direito a voto, personalidades e especialistas, em função da matéria constante da pauta.

**Art. 10.** A participação dos membros do CONAMA é considerada serviço público de natureza relevante, não remunerada, cabendo aos órgãos e às entidades que integram o Plenário o custeio das despesas de deslocamento e estada de seus conselheiros.

§1º A Secretaria-Executiva fornecerá atestado de presença do conselheiro, a pedido deste, constituindo justificativa de ausência ao trabalho.

§2º Os membros representantes da sociedade civil, previstos no inciso VIII, alíneas "a", "b", "c", "d", "g", "h", "i" e "l" do Art. 4º deste Regimento Interno, poderão ter as despesas de deslocamento e estada pagas à conta de recursos orçamentários do MMA, quer se trate de participar de reuniões do Plenário do CONAMA, quer de suas Câmaras Técnicas e Grupos de Trabalho.

**PROP. GARI - Alteração do Decreto**

Estender o benefício do custeio das despesas de deslocamento e estada ao Conselheiro Honorário, Centrais Sindicais e CONTAG (incisos VIII, alínea "e" e "f").

§3º Ressalvados casos de força maior, devidamente justificados, os conselheiros referidos no parágrafo anterior devem participar na integralidade da reunião para a qual foram pagas as suas despesas de deslocamento e estada, sob pena de devolução integral dos valores apontados.

## Subseção II - Dos Atos do CONAMA

~~Art. 11. São atos do CONAMA: A matéria a ser submetida à apreciação do Plenário pode ser apresentada por qualquer conselheiro e constituir-se-ão de:~~

**GARI**

**Art. 11 O Conama manifesta-se por meio dos seguintes atos: **aprovado****

I - resolução: quando se tratar de deliberação vinculada a diretrizes e normas técnicas, critérios e padrões relativos à proteção ambiental e ao uso sustentável dos recursos ambientais;

II - proposição: quando se tratar de matéria ambiental a ser encaminhada ao Conselho de Governo ou às Comissões do Senado e da Câmara;

III - recomendação: quando se tratar de manifestação acerca da implementação de políticas, programas públicos, e normas com repercussão na área ambiental, ~~de acompanhamento da implementação do Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza - SNUC e da análise à consulta sobre~~ inclusive sobre os termos de parceria de que trata a Lei nº 9.790, de 23 de março de 1999; **(mantida redação original)**

IV - moção: quando se tratar de manifestação, ~~de qualquer natureza,~~ relacionada com a temática ambiental; e

~~V - decisão: quando se tratar de multas e outras penalidades impostas pelo IBAMA, em última instância administrativa e grau de recurso, ouvido previamente o CIPAM;~~

**V - decisão: quando se tratar de infrações ambientais administrativas, em última instância e grau de recurso, ouvido previamente o CIPAM;**

**VI - determinação: quando se tratar da realização de estudos das alternativas e possíveis conseqüências ambientais de projetos públicos ou privados, da perda ou restrição de benefícios fiscais concedidos pelo Poder Público ou da perda ou suspensão de participação em linhas de financiamento em estabelecimentos oficiais de crédito;**

**VII - deliberação administrativa: quando se tratar de matérias de natureza administrativa e regimental.**

### **PROP CNI - aguarda discussão das propostas ANA**

**§x O Conama deverá articular-se com o Conselho Nacional de Recursos Hídricos, sob a coordenação compartilhada das respectivas secretarias executivas, quando se tratar de matéria afeta à Política Nacional de Recursos Hídricos, podendo, inclusive, propor resoluções conjuntas.**



~~Art. 12. Entende-se por matéria toda proposta de ato submetida à apreciação de qualquer órgão e instância do CONAMA.~~

~~§1º parte Art. 36 §1º Art. 12. Tem legitimidade para submeter matéria ao CONAMA seus conselheiros e os órgãos integrantes do SISNAMA, mediante justificativa técnica e jurídica devidamente fundamentada.~~

Art. 12 Tem legitimidade para submeter matéria ao CONAMA seus conselheiros, mediante justificativa técnica devidamente fundamentada, considerando preferencialmente pertinente aos temas, programas e projetos da Agenda Nacional do Meio Ambiente.

§1º Propostas de Resolução deverão ser apresentadas com conteúdo técnico mínimo necessário a sua elaboração.

§2º O interessado de que trata o caput ingressará com a matéria junto à Secretaria Executiva do Conama, que solicitará a manifestação dos órgãos competentes do MMA e entidades vinculadas, e outras instituições, quando necessário, para posterior encaminhamento à câmara técnica pertinente.

Gov. Federal

[§3º A Câmara Técnica distribuirá a proposição para relatoria de um de seus membros, que terá até trinta dias para a elaboração de parecer fundamentado quanto à pertinência e à admissibilidade da proposição, submetendo à câmara para apreciação e encaminhamento ao Plenário para deliberação.]

Abema, Sociedade Civil e Setor Empresarial

[§3º A Câmara Técnica discutirá a proposição com base nas manifestações dos órgãos técnicos de que trata o parágrafo primeiro, indicando um relator que fará o parecer fundamentado quanto a pertinência e admissibilidade da proposição, a ser encaminhado ao Plenário para deliberação.]

#### **Prop. GARI**

§4º O Plenário deliberará pela admissibilidade e devolução da matéria à Câmara Técnica competente para desenvolvimento e proposição ulterior ao Plenário.

§4º Admitida pelo Plenário, a matéria será analisada em cada instância do Conselho, conforme ordem cronológica de apresentação, ou atendendo às prioridades fixadas pelo próprio Conselho.

~~§2º Art. 26. + parte Art. 36 §1º As matérias, com exceção das moções, serão encaminhadas à Secretaria Executiva do CONAMA que solicitará parecer de admissibilidade da matéria à Câmara de Assuntos Jurídicos-CAJ.~~

~~§3º Art. 26. (parte Art. 36 §1º) As matérias, com exceção das moções, serão levadas à discussão e deliberação da instância apropriada do Conselho das CT com base no parecer de admissibilidade da CAJ e em parecer escrito e fundamentado dos relatores, ouvidos os órgãos técnicos do MMA, do IBAMA e ANA, e Órgãos vinculados no que couber.~~

#### **PROP. ANA**

~~§3º Art. 26. (parte Art. 36 §1º) As matérias, com exceção das moções, serão levadas à discussão e deliberação da instância apropriada do Conselho das CT com base no parecer de admissibilidade da CAJ e em parecer escrito e fundamentado dos relatores, ouvidos os órgãos técnicos do MMA, do IBAMA e ANA, e Órgãos E ENTIDADES vinculados no que couber.~~

~~§4º Art. 10 §1º As matérias de que trata este artigo, com exceção das moções, será encaminhada à Secretaria Executiva que a colocará na pauta da instância apropriada do Conselho para análise e tramitação, serão analisadas, em cada nas diferentes instância de Conselho, conforme ordem cronológica de apresentação nesta instância, ou atendendo às prioridades fixadas pelo próprio Conselho.~~

~~§5º A revisão de Resolução, quando não prevista em dispositivo da própria resolução, deverá ser aprovada pelo Plenário, com base em parecer da CAJ, quando contestada a legalidade ou~~

~~constitucionalidade de dispositivo da Resolução, e com base em parecer dos órgãos técnicos do MMA e Órgãos vinculados, quando questionada a aplicabilidade de dispositivos da mesma.~~

#### **Prop. GARI**

**§6o A revisão de Resolução obedecerá ao mesmo tramite de que trata este artigo.**

#### **PROP. ANA**

~~§5º A revisão de Resolução, quando não prevista em dispositivo da própria resolução, deverá ser aprovada pelo Plenário, com base em parecer da CAJ, quando contestada a legalidade ou constitucionalidade de dispositivo da Resolução, e com base em parecer dos órgãos técnicos do MMA e Órgãos **E ENTIDADES** vinculados, quando questionada a aplicabilidade de dispositivos da mesma.~~

#### **•Aprovado GARI**

**§6º As propostas de moção deverão ser apresentadas à Mesa, subscritas por um mínimo de dez conselheiros.**

~~§ 2 As moções independem da apreciação das Câmaras Técnicas, devendo ser votadas na reunião plenária que forem tempestivamente apresentadas, **conforme modelo próprio\*** ou, não havendo tempo hábil para fazê-lo, na reunião subsequente.~~

~~•O modelo deverá ter apenas uma página, com no máximo três considerandos e a moção com no máximo dez linhas. Ver modelo Congresso da ABES.~~

•

#### **•Aprovado GARI**

**§ 2 As moções independem da apreciação das Câmaras Técnicas, devendo ser votadas na reunião plenária que forem tempestivamente apresentadas, consignadas em no máximo duas páginas constando título, destinatário, considerandos e objeto, inadmitindo pedido de vistas.**

~~§7º Art. 10 §2º As moções independem de apreciação das Câmaras Técnicas, devendo ser **apreciadas conforme ordem cronológica de apresentação, podendo ser** votadas na reunião plenária que forem **apresentadas** tempestivamente apresentadas ou, não havendo quorum ou tempo hábil para fazê-lo, na reunião subsequente.~~

~~§8º Art. 10 §3º **Quando julgar necessário, o** Plenário poderá remeter a moção à Câmara Técnica competente. ou aprovar pedido de vista de qualquer conselheiro.~~

~~§9º Art. 10 §4º Durante as reuniões extraordinárias, o Plenário poderá deliberar por meio de resolução, sem consulta a outras instâncias do Conselho, excetuados os casos de matérias relativas a normas técnicas e padrões, devendo as propostas para deliberações chegar aos conselheiros, com a antecedência mínima de cinco dias **úteis**.~~

**§9º Durante as reuniões extraordinárias, o Plenário poderá deliberar, para os casos de proposta de resolução, sem a necessidade de consulta a outras instâncias do Conselho, devendo as propostas serem disponibilizadas aos conselheiros, devidamente justificadas, com a antecedência mínima de cinco dias úteis.**

### **Subseção III - Da Pauta e da Ordem do Dia das Reuniões Plenárias**

**Art. 13. Art. 12.** As reuniões ordinárias terão suas pautas encaminhadas pela Secretaria-Executiva, respeitando determinações e sugestões estabelecidas em reuniões anteriores e referendadas pelo Presidente, delas constando **nesta ordem**:

**Art. XX. As reuniões do Conselho obedecerão a seguinte ordem:**

~~1- abertura da Sessão **Plenária**;~~

## **PROP. GARI**

I - Informação do quorum

II - abertura da Sessão **Plenária**

**II – apresentação da pauta da reunião;**  
**(ABEMA pela retirada do inciso II)**

~~III – II~~ - apresentação dos novos conselheiros;

~~IV – III~~ – **aprovação** ~~votação~~ da **transcrição *ipsis verbis*** ~~ata~~ **e dos resultados** da reunião anterior;

~~V – IV~~ – apresentação da ordem do dia e encaminhamento à Mesa de pedido de inversão de pauta, retirada de matérias e, por escrito, de requerimentos de urgência **e de informação**, e propostas de moção e de recomendação, dando conhecimento imediato ao Plenário;

Prop. GARI

V – encaminhamento à Mesa de pedido de inversão de pauta, retirada de matérias, de requerimentos de urgência, pedido de vista, propostas de emendas de matérias em pauta e propostas de moção e de recomendação, dando conhecimento imediato ao Plenário, nesta ordem;

~~VII – V~~ – discussão e deliberação das matérias **e dos processos de multas** da ordem do dia;

**VII** - discussão e deliberação das matérias da ordem do dia;

**VIII** - discussão e decisão sobre infrações administrativas ambientais;

~~IX – VI~~ – apresentação de informes;

~~IX – VII~~ – tribuna livre, com duração máxima total de quinze minutos;  
(Sociedade Civil pela inclusão da tribuna livre no inciso IV)

GARI

X – apresentação de informes, **com duração máxima de quinze minutos, por informe; e**

~~XI – VIII~~ – encerramento.

**Parágrafo único. §2º** Poderão ser inseridas na pauta apresentações de temas considerados relevantes para o Conselho, por **iniciativa** ~~sugestão~~ do Presidente, do Plenário ou do CIPAM.  
(MAPA propõe a supressão do parágrafo)

**Art. 14. Art. 17.** A elaboração da ordem do dia observará **a seguinte seqüência de propostas:**

I – admissibilidade de matérias;

II- resolução objeto de anterior pedido de vista ou de retirada de pauta pelo proponente, com o respectivo parecer ou justificativa, e aquelas com tramitação em regime de urgência;

III - ~~propostas de~~ resoluções;

**IV – ~~prepostas de~~ proposições;**

- V - propostas de recomendações;
- VI - propostas de moções; e
- VII - propostas de decisão.

#### PROP. ABEMA

- ~~III - propostas de decisões ou proposições, com duração máxima de quinze minutos.~~
- ~~IV - propostas de recomendações, com duração máxima de quinze minutos.~~
- ~~V - propostas de moções, com duração máxima de quinze minutos.~~

~~§1º I - As matérias que foram objeto de pedido de vista ou de retirada de pauta pelo proponente, com o respectivo parecer ou justificativa, e aquelas com tramitação em regime de urgência, **precedem a pauta, observada a ordem do dia.**~~

~~§2º As moções que se encontram na pauta há mais de um ano serão reavaliadas pelo CIPAM junto ao segmento interessado.~~

~~Art. 15. Art. 18. A proposta de recomendação bi-anual da Agenda Nacional do Meio Ambiente deverá ser submetida ao Plenário **em reunião extraordinária convocada para este fim** na última reunião primeira reunião ordinária do final primeiro ano **anterior à** sua implantação.~~

**Art. 15.** A proposta de recomendação da Agenda Nacional do Meio Ambiente deverá ser submetida ao Plenário na penúltima reunião do ano **anterior à** sua vigência.

**Subseção IV - Dos requerimentos de informação, de inversão de pauta, de regime de urgência, de retirada de pauta e de pedido de vistas em Plenária**

~~Art. 16. Art. 13 §2º Os requerimentos submetidos à Mesa serão decididos pelo Plenário, com exceção dos pedidos de vista **e retirada de pauta**, que serão automaticamente concedidos à entidade ou órgão requerente, **conforme Art. 17, 18 e 19**, salvo aqueles referentes à matéria em tramitação em regime de urgência que se submeterão ao previsto no Art. 16, § 5º, deste Regimento Interno.~~

**Art. 16.** Os requerimentos submetidos à Mesa serão decididos pelo Plenário, com exceção dos pedidos de vista e retirada de pauta, que serão concedidos à entidade ou órgão requerente, conforme o disposto nos Arts. 17, 18 e 19.

~~§1º Art 12 §1º A inversão de pauta dependerá da aprovação de dois terços dos conselheiros presentes.~~

**§1º** A inversão de pauta dependerá da aprovação da maioria dos conselheiros presentes.

~~§2º Os conselheiros poderão apresentar requerimento de informação ao Plenário, devendo encaminhar o documento à Secretaria Executiva do CONAMA no mínimo 20 dias antes da reunião Plenária em que será submetido à aprovação.~~

~~§3º Os requerimentos de informação deverão se enquadrar no estabelecido no Art. 2º II ou VIII deste regimento.~~

~~Art. 17. Art. 14. Poderá ser requerido o regime de urgência, na apreciação pelo Plenário, de qualquer matéria não constante da pauta.~~

**Art. 17.** Poderá ser requerido ao Plenário a adoção do regime de urgência de qualquer matéria não constante da pauta.

§1º O requerimento de **regime de urgência** deverá ser apresentado à Mesa, subscrito por um mínimo de dez **órgãos ou entidades com assento no CONAMA** conselheiros, e poderá ser acolhido, a critério do Plenário, por maioria simples dos seus membros.

#### PROP. GARI

§ 1º O requerimento de urgência deverá ser apresentado à Mesa, subscrito por um mínimo de **vinte** conselheiros, e poderá ser acolhido, a critério do Plenário, por maioria simples dos seus membros.

§2º A matéria aprovada em regime de urgência, deverá ser incluída, obrigatoriamente, após parecer da Câmara **Temática** Técnica competente e da Câmara Técnica de Assuntos Jurídicos, na pauta da próxima reunião ordinária ou em reunião extraordinária ~~convocada na forma deste Regimento Interno.~~

§3º Nas reuniões ordinárias, em casos excepcionais, assim reconhecidos pelo Plenário, ~~em que se comprove~~ **comprovados** o caráter relevante do tema e a necessidade de manifestação urgente do Conselho, poderá ser requerida a análise e **deliberação** da matéria **na mesma reunião** e ~~sugeridas ao Presidente as ações pertinentes.~~

~~Art. 18. Art. 15. É facultado ao proponente da matéria e aos Presidentes das Câmaras Técnicas de origem solicitar a retirada de pauta, devidamente justificada, de matéria ainda não votada, e oriunda de sua respectiva Câmara.~~

Gari

Art. 18. É facultado ao proponente da matéria e ao Presidente da Câmara Técnica de origem, presentes ao Plenário, solicitar a retirada de pauta, devidamente justificada, de matéria ainda não votada.

~~§1º O pedido de retirada de pauta deverá ser encaminhado à mesa a qualquer momento da discussão da matéria, até o início da votação da matéria.~~

~~§2º parte Art 16 §6º~~ Após o início da votação da matéria, não serão concedidos ~~pedidos de vista ou aceitos~~ pedidos de retirada de pauta.-

~~§3º Parágrafo único.~~ A matéria retirada de pauta será incluída, obrigatoriamente, na pauta da reunião ordinária subsequente ~~ou extraordinária convocada na forma deste Regimento Interno,~~ e deverá estar acompanhada de parecer fundamentado quanto às alterações sugeridas.

~~Art. 19. Art. 16. É facultado aos qualquer conselheiros requerer vista, uma única vez, devidamente justificada, de matéria ainda não votada. ou solicitar a retirada de pauta de matéria de sua autoria.-~~

§ 1º Os pedidos de vista formulados ao tempo e na forma do inciso V do art. 13 deste regimento serão concedidos automaticamente, independentemente de justificativa.

~~§2º Art. 13 §1º (1a parte)~~ Os pedidos de vista ~~formulados durante a discussão da matéria, na forma do caput deste artigo, deverão ser requeridos à mesa, acompanhados de justificativa, sendo submetidos ao Plenário para deliberação, antes do processo de votação. poderão ser~~ **encaminhados à mesa** requeridos a qualquer momento da discussão da matéria, até o início de sua ~~da~~ **votação da matéria.**

~~§2º parte §6º~~ Após o início da votação da matéria, não serão concedidos ~~pedidos de vista ou aceitos~~ pedidos de retirada de pauta.-

~~§4º Art. 13 §1º (2a parte)~~ Após o pedido de vista o Plenário poderá discutir a matéria sem deliberação.-

§3º §5º As propostas que forem discutidas em regime de urgência somente poderão ser objeto de concessão de pedido de vista se o Plenário assim o decidir, por maioria simples dos seus membros.

~~§5º §1º~~ A matéria objeto de pedido de vista ~~deverá ser restituída, acompanhada de parecer escrito, no prazo de trinta dias, contados da data da disponibilização do material, e qual poderá ser prorrogado pela~~ **Secretaria Executiva do CONAMA** ~~por mais quinze dias.~~

Prop. GARI

§5º §4º A matéria objeto de pedido de vista deverá ser restituída, acompanhada de parecer escrito, no prazo de **quarenta e cinco** dias, **contados da data da disponibilização do material.** ~~e qual poderá ser prorrogado por mais quinze dias.~~

## **AGUARDANDO PROPOSTA MAPA**

§6º §2º Quando mais de um conselheiro pedir vista, o prazo será utilizado conjuntamente.

§7º §3º Na hipótese de descumprimento do prazo, o parecer será desconsiderado, **e o conselheiro suspenso para novo pedido de vista nas duas reuniões subseqüentes.**

~~§8º §4º Caso o parecer contenha alterações significativas de conteúdo, a critério da Secretaria Executiva, ouvido o Presidente da Câmara Técnica **presente na reunião plenária**, a matéria poderá retornar à Câmara correspondente para re-análise, com re-inclusão na pauta da subseqüente reunião ordinária.~~

### **PROP. GARI**

§8º Caso o parecer proponha alterações significativas de conteúdo, a critério do plenário, a matéria poderá retornar à Câmara correspondente para re-análise, com re-inclusão na pauta da subseqüente reunião ordinária.

§9º Não será concedido pedido de vista à matéria que já tenha recebido essa concessão.

### **MAPA**

§9º Não será concedido pedido de vista à matéria que já tenha recebido essa concessão, **mesmo que tenha havido alterações de conteúdo na forma do parágrafo 8º deste artigo.**

Artigo Novo - Salvo disposição em contrário, computar-se-ão os prazos, excluindo o dia do começo e incluindo o do vencimento.

§ 1º Considera-se prorrogado o prazo até o primeiro dia útil se o vencimento cair em feriado ou em dia em que não houver expediente na Secretaria Executiva do CONAMA.

§ 2º Os prazos somente começam a correr do primeiro dia útil após o recebimento formal da matéria pelo conselheiro ou representante.

Artigo Novo - Ao receber o parecer do conselheiro ou seu representante, o funcionário do CONAMA certificará o dia e a hora do recebimento.

## **Subseção V - Das Discussões e Votações em Plenária**

**Art. 20. ~~Art. 13.~~** A deliberação dos assuntos em Plenário obedecerá à seguinte seqüência:

~~I - o Presidente apresentará o item a ser incluído na ordem do dia, e dará a palavra ao relator que apresentará **a matéria ao Plenário** e seu parecer, escrito ou oral;~~

### **Prop. GARI**

I - O Presidente apresentará o item da ordem do dia e dará a palavra ao presidente da Câmara Técnica de origem que designará o expositor da matéria à plenária

### **Texto original**

II - terminada a exposição, a matéria será posta em discussão, podendo qualquer conselheiro apresentar emendas por escrito, com a devida justificativa; e

### **Nova proposta**

II - terminada a exposição, a matéria será posta em discussão, momento em que o conselheiro que apresentou emendas, conforme inciso V do art. 13 deste regimento, poderão fazer a defesa oral de suas propostas num prazo de dez minutos, prorrogável a critério da mesa; e

(Tipos de emenda: supressiva / aditiva / modificativa)

~~III - encerrada a discussão far-se-á a verificação da existência de pedidos de vista ou retirada de pauta por escrito sobre a matéria, e, em não havendo, a votação, pelos conselheiros.~~

Gari

III - encerrada a discussão e verificada a inexistência de pedidos de vista sobre a matéria, dar-se-á início ao processo de votação.

~~§1º Art. 10 §5º A responsabilidade pela apresentação de matéria oriunda das Câmaras Técnicas em Plenário será de seus Presidentes da Câmara Técnica que a elaborou, que poderá delegá-la a qualquer outro integrante da respectiva Câmara, ou ao relator do GT que a preparou, e, quando couber, do Presidente da Câmara de Assuntos Jurídicos.~~

§1º O expositor, no prazo de vinte minutos, o qual poderá ser prorrogado a critério da plenária, deverá sumariamente relatar os pontos principais da matéria, necessariamente abordando, no mínimo, os seguintes pontos:

- a) a relevância da matéria ante as questões ambientais do país;
- b) conteúdo normativo;
- c) indicação dos principais consensos e dissensos;
- d) principais alterações, fundamentando os motivos, quando se tratar de matéria de revisão de resolução; e
- e) impactos e conseqüências da aprovação da matéria.

§2º A critério do presidente, constatando número considerável de emendas que contenham significativa alteração de conteúdo, a matéria poderá ser devolvida a Câmara Técnica de origem, por deliberação do plenário, situação em que não poderá haver posterior pedido de vista.

~~Art. 21. Art. 13 §3º A votação será nominal, quando solicitada por no mínimo dez órgãos ou entidades com assento no CONAMA conselheiros, com o representante declarando apenas seu nome completo e seu voto.~~

#### **Prop. MAPA**

**Art. 21 No processo de votação deverão ser informados o numero de votos a favor, contra e abstenções.**

#### **Prop. GARI**

**Parágrafo único.** A votação será nominal, quando solicitada por no mínimo dez conselheiros, devendo o requerimento identificar os signatários para efeito de confirmação da representatividade.

**Setor empresarial propõe a alteração das assinaturas mínimas de todas as propostas do regimento para 7 conselheiros, ou que as assinaturas mínimas abranjam conselheiros de mais de um segmento.**

**Parágrafo único.** A votação nominal poderá ser solicitada apenas uma vez a cada matéria.

#### **ABEMA**

Parágrafo único. A votação nominal poderá ser solicitada apenas uma vez a cada sessão da plenária, que caso aconteça em mais de um dia, cada dia será considerada uma sessão.

**Art. 22. Art. 13 §4º** Realizada a votação, qualquer conselheiro poderá apresentar declaração de voto cujo teor será registrado em ata.

#### **Subseção V - Da Publicação dos Atos**

**Art. 23. Art. 11.** As resoluções e proposições **Os atos** aprovados pelo Plenário serão publicados **os ou encaminhados aos respectivos destinatários, pela Secretaria Executiva, para as providências legais**

~~cabíveis~~, no prazo máximo de quarenta dias. ~~As recomendações e moções serão divulgadas por intermédio do Boletim de Serviço do MMA e encaminhadas aos respectivos destinatários para as providências legais cabíveis, no prazo máximo de vinte dias.~~

~~§1º Art. 10 §7º~~ As resoluções, as recomendações, as proposições e as moções **Os atos aprovados pelo Plenário** serão datados e numerados em ordens distintas, cabendo à Secretaria-Executiva coligi-los, ordená-los e indexá-los.

~~§2º Art. 11. (parte)~~ As resoluções, ~~proposições~~ e decisões serão publicadas no Diário Oficial da União.

~~§3º Art. 11. (parte)~~ As recomendações, **proposições** e moções serão divulgadas por intermédio do Boletim de Serviço do MMA.

~~§4º Art. 11 §1º~~ O Presidente **do CONAMA** poderá adiar, em caráter excepcional e motivado, a publicação de qualquer matéria aprovada, desde que constatadas, pela Consultoria Jurídica do MMA, inadequações técnicas, inconstitucionalidades ou ilegalidades, devendo a matéria ser, obrigatoriamente, encaminhada ao Plenário e incluída ~~de forma obrigatória~~, na pauta da reunião subsequente, ordinária ou extraordinária.

~~§5º Art. 11 §2º~~ A Secretaria-Executiva deverá dar ampla publicidade a todos os atos deliberativos emanados do CONAMA.

**5ª reunião parou aqui, mas já tratou do art.27 e 28**

### **Seção III - Do Comitê de Integração de Políticas Ambientais**

~~Art. 24. Art. 19.~~ O Comitê de Integração de Políticas Ambientais - CIPAM é o órgão de integração técnica e política do CONAMA, sendo constituído por:

- I - Presidente: Secretário-Executivo do MMA, que, nos seus impedimentos, será substituído por representante do MMA por ele indicado; e
- II - Membros: um representante de cada segmento que compõe o Plenário do CONAMA: órgãos federais, estaduais, municipais, empresariais e **entidades de trabalhadores e** da sociedade civil, indicados por seus pares.

Parágrafo único. Os Secretários do MMA, os Presidentes da ANA, do IBAMA e das Câmaras Técnicas serão regularmente convidados a participar das reuniões do CIPAM.

~~Art. 25. Art. 20.~~ O CIPAM reunir-se-á, antes de cada reunião ordinária do CONAMA, ou quando convocado pelo seu Presidente.

**§1º O CIPAM será convocado e os respectivos documentos serão disponibilizados no sítio do CONAMA com cinco dias úteis de antecedência, o mínimo.**

~~Art. 26. Art. 21.~~ Compete ao CIPAM, sem prejuízo das atribuições dos conselheiros e das competências do Plenário:

- I - proceder à avaliação sistemática e ao planejamento a curto, médio e longo prazos das atividades do CONAMA;
- II - promover a integração dos temas discutidos no âmbito do CONAMA, a partir das contribuições oriundas das Câmaras Técnicas e dos Grupos Assessores;
- III - relatar ao Plenário assuntos de sua competência;
- IV - analisar os processos administrativos referentes às multas e outras penalidades impostas pelo IBAMA, ouvida a Câmara Técnica de Assuntos Jurídicos, para sua apresentação ao Plenário; e
- V - apreciar, em primeira instância, propostas de alterações deste Regimento Interno;
- VI - sistematizar as propostas para a Agenda Nacional de Meio Ambiente, oriundas das Câmaras Técnicas, para encaminhamento ao Plenário;
- VII - difundir informações e atuar na busca de consensos no âmbito do Conselho, **inclusive promovendo e promover** a realização de reuniões conjuntas entre as Câmaras Técnicas; e



VIII - compor Grupo Assessor de Planejamento e Avaliação coordenado por um representante do MMA, indicado pelo Secretário-Executivo, e composto por representante do IBAMA, da ANA e de cada um dos segmentos institucionais representados no CONAMA, cuja competência será o monitoramento e a avaliação do cumprimento de cada decisão, diretriz e norma técnica emanadas do Conselho, em periodicidade a ser estabelecida para cada uma delas, cabendo-lhe apresentar ao Plenário, anualmente, relatório circunstanciado sobre a matéria.

## Seção IV - Das Câmaras Técnicas

### Subseção I - Das Competências das Câmaras Técnicas

~~Art. 27. Art. 22. As Câmaras Técnicas são instâncias encarregadas de desenvolver, examinar e relatar ao Plenário as matérias de sua competência.~~

#### Prop. GARI

**Art. 27.** As Câmaras Técnicas são instâncias com a **atribuição** ~~encarregadas~~ de examinar e relatar ao Plenário as matérias **relacionadas à sua área de atuação, observado o rito previsto no artigo 12. de sua competência. (aprovado)**

~~Parágrafo único. Observado o rito previsto no art. 12, as Câmaras Técnicas desenvolverão as propostas deliberadas pelo Plenário.~~

**Art. 28. Art. 31.** Às Câmaras Técnicas compete:

I - propor à Secretaria-Executiva itens para a pauta de suas reuniões;

II – ~~desenvolver~~ **elaborar**, discutir, aprovar, deliberar, **em primeira instância e** encaminhar ao Plenário **matérias de sua competência.** ~~propostas de diretrizes e normas técnicas para a proteção e controle ambiental e o uso sustentável dos recursos ambientais, observada a legislação pertinente;~~

III - ~~desenvolver~~ **elaborar**, discutir, aprovar e encaminhar ao CIPAM **propostas no âmbito de sua competência, a serem incorporadas à Agenda Nacional do Meio Ambiente;**

IV – ~~manifestar-se~~ **decidir e omitir parecer** sobre consulta que lhe for encaminhada por meio da Secretaria-Executiva;

~~V - relatar e submeter à aprovação de Plenário, assuntos a elas pertinentes;~~

V - solicitar à área técnica competente, no âmbito do MMA, a participação de especialistas em suas reuniões;

VI - Demandar à Secretaria Executiva a participação de especialistas para subsidiar entendimento técnico específico sobre matérias de sua competência;

VII - instituir grupos de trabalho sempre que considerar necessário, conforme determina este Regimento, e indicar os respectivos coordenadores, vice coordenadores, relatores e membros;

VIII – solicitar **à Secretaria Executiva a designação de** ~~ao CIPAM~~ reunião conjunta com qualquer outra câmara, antes de deliberar sobre o mérito de emenda de alta relevância e complexidade.

IX - Demandar à Secretaria Executiva a participação de especialistas para subsidiar entendimento técnico específico sobre matérias de sua competência;

X – Desenvolver normas e padrões em suas respectivas áreas de atuação.

**Art. 29. Art. 23. Onze (11) Câmaras Técnicas compõem o CONAMA, sendo 10** As Câmaras Temáticas Técnicas **e uma Câmara de Assuntos Jurídicos,** ~~de que trata este artigo~~ terão **com** as seguintes denominações: **repensar o número das CT**

**Art. 29. Art. 23. Quatro (04) Câmaras Técnicas compõem o CONAMA, além da Câmara de Assuntos Jurídicos, Câmara (TEMÁTICAS) de Informação, Capacitação e Educação Ambiental e a Câmara Recursal (Câmara de Economia e Meio Ambiente – em discussão). VIDE PROPOSTA A SEGUIR:**

### **Subseção I - Das Competências das Câmaras Técnicas**

**Dissenso: MMA, quanto ao caráter genérico das áreas de atuação das CTs.**

**Artigo a. O CONAMA possui 8 Câmaras com as seguintes denominações:**

- I - Atividades Agrossilvopastoris e Florestas;
- II - Gestão da Biodiversidade;
- III – Controle e Qualidade Ambiental;
- IV – Saneamento Ambiental e Gestão de Resíduos;
- V – Informação, Capacitação e Educação Ambiental;
- VI – Economia e Meio Ambiente;
- VII – Assuntos Jurídicos;
- VIII – Recursal de Infrações Ambientais.

Art. b. As Câmaras Técnicas são instâncias encarregadas de examinar e relatar ao Plenário as matérias de sua competência, observado o rito previsto no artigo 12.

**Art. X4** As Câmaras Técnicas têm as seguintes áreas de atuação:

I- Câmara Técnica de Atividades Agrossilvopastoris e Florestas:

- a) atividades agrossilvopastoris;
- b) manejo florestal;
- c) manejo do solo em uso agrícola;
- d) legislação florestal.

II- Câmara Técnica de Biodiversidade:

- a) proteção da biodiversidade;
- b) proteção de recursos pesqueiros;
- c) SNUC
- d) ordenamento territorial
- e) Zoneamento Ecológico Econômico
- f) corredores ecológicos
- g) ambientes costeiros e marinhos

III- Câmara Técnica de Controle e Qualidade Ambiental:

- a) controle e proteção da qualidade das águas, ar e solo;
- b) licenciamento ambiental

IV – Câmara de Saneamento Ambiental e Gestão de Resíduos;

- a) esgotos sanitários;
- b) resíduos;
- c) responsabilidade pós-consumo;

**Art. X – Compete à Câmara Técnica de Informação, Capacitação e Educação Ambiental:**

- a) propor atividades de informação, capacitação e educação ambiental;
- b) desenvolver indicadores de desempenho e de avaliação das ações de educação ambiental decorrentes das políticas, programas e projetos de governo;
- c) Atuar de forma integrada às demais Câmaras Técnicas, no que tange a educação ambiental;

- d) Estabelecer diretrizes para elaboração e implementação das políticas e programas de informação, capacitação e educação ambiental;

Art. X - Compete à Câmara de Economia e Meio Ambiente elaborar critérios para a avaliação (AVALIAR) de custos e benefícios decorrentes das normas emitidas pelo CONAMA;

Art. X – Compete à Câmara de Assuntos Jurídicos:

- a) examinar a constitucionalidade, legalidade e adequação à técnica legislativa de propostas a serem encaminhadas ao Plenário;
- b) avaliar a compatibilidade das propostas de resoluções com os atos legais correlatos nacionais e internacionais dos quais o Brasil for signatário;
- c) apresentar ao Plenário texto modificado acompanhado do original e as justificativas das alterações para fins de consulta; ~~substitutivo ao Plenário, acompanhado da versão original da matéria examinada;~~
- d) devolver a matéria à Câmara Técnica competente, com recomendações de modificação;
- e) rejeitar em parte ou na sua integralidade, proposta, analisada sob o aspecto da constitucionalidade, legalidade e técnica legislativa, dando ciência à Câmara Técnica de origem e ao CIPAM.

Art. X Compete à Câmara Recursal de Infrações Ambientais emitir parecer, para decisão do Plenário, sobre os recursos interpostos contra as infrações ambientais impostas pelo Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA e pelo Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade – Instituto Chico Mendes. (GARI 02 e 03/02/09)

#### Proposta ABEMA

~~Croio que deve ser o primeiro artigo desta Seção IV~~

~~Artigo 29. O CONAMA possui 11 Câmaras com as seguintes denominações:~~

- ~~I – Câmara Técnica de Biodiversidade, Fauna e Recursos Pesqueiros;~~  
~~II – Câmara Técnica de Florestas e Atividades Agrossilvopastoris;~~  
~~III – Câmara Técnica de Unidades de Conservação e demais Áreas Protegidas;~~  
~~IV – Câmara Técnica de Gestão Territorial e Biomas;~~  
~~V – Câmara Técnica de Controle e Qualidade Ambiental;~~  
~~VI – Câmara Técnica de Saúde, Saneamento Ambiental e Gestão de Resíduos;~~  
~~VII – Câmara Técnica de Atividades Minerárias, Energéticas e de Infra-Estrutura;~~  
~~VIII – Câmara Técnica de Economia e Meio Ambiente;~~  
~~IX – Câmara Técnica de Educação Ambiental;~~  
~~X – Câmara Técnica de Assuntos Internacionais; e~~  
~~XI – Câmara de Assuntos Jurídicos.~~

~~Proposta ABEMA – apenas retira Técnicas deixando no genérico Câmaras.~~

~~Art. 30. Art. 32. As Câmaras Técnicas terão as seguintes áreas de atuação:~~

- ~~I – da Biodiversidade, Fauna e Recursos Pesqueiros:~~  
~~a) normas e padrões de proteção à biodiversidade;~~  
~~b) normas e padrões de proteção dos recursos pesqueiros; e~~  
~~c) normas e critérios para o licenciamento ambiental de atividades potencial ou efetivamente poluidoras.~~
- ~~II – de Florestas e Atividades Agrossilvopastoris:~~  
~~a) normas e padrões relativos à legislação florestal;~~  
~~b) normas e padrões para o controle de atividades agrossilvopastoris; e~~  
~~c) normas e critérios para o licenciamento ambiental de atividades potencial ou efetivamente poluidoras.~~

## ~~Câmara Técnica de Atividades Agrossilvopastoris e Florestas:~~

- ~~a) opinar sobre políticas de fomento a iniciativas para a utilização de técnicas de produção sustentável, bem como de incentivo à aplicação de técnicas alternativas e práticas adequadas de manejo do solo;~~
- ~~b) opinar no planejamento e desenvolvimento das atividades agrossilvopastoris e florestal, por meio da análise de diagnósticos e cenários ambientais, propondo diretrizes com vistas ao desenvolvimento sustentável.~~

## ~~III de Unidades de Conservação e demais Áreas Protegidas:~~

- ~~a) normas visando à efetiva implementação do SNUC; e~~
- ~~b) acompanhamento da implementação do SNUC por meio da análise de documentos a serem elaborados pelos órgãos competentes.~~

### ~~IMARH~~

- ~~b) acompanhamento da implementação do SNUC por meio da análise de documentos a serem elaborados pelos órgãos competentes, apresentando relatório anual ao Plenário~~

## ~~IV da Gestão Territorial e Biomas:~~

- ~~a) normas visando subsidiar o ordenamento territorial;~~
- ~~b) normas visando subsidiar o zoneamento ecológico econômico;~~
- ~~c) normas visando subsidiar a gestão integrada de corredores ecológicos e dos ambientes costeiro e marinho;~~
- ~~d) diretrizes para a gestão territorial sustentável; e~~
- ~~e) normas e critérios para o licenciamento ambiental de atividades potencial ou efetivamente poluidoras.~~

## ~~V de Controle e Qualidade Ambiental:~~

- ~~a) normas e padrões de qualidade das águas, do ar e do solo; e~~
- ~~b) normas e critérios para o licenciamento ambiental de atividades potencial ou efetivamente poluidoras. **ABEMA no seu âmbito de atuação**~~

## ~~VI de Saúde, Saneamento Ambiental e Gestão de Resíduos:~~

- ~~a) normas de tratamento de efluentes sanitários e de coleta e disposição de lixo;~~
- ~~b) normas e padrões para o controle das atividades de saneamento básico;~~
- ~~c) normas e padrões para resíduos pós-consumo; e~~
- ~~d) normas e critérios para o licenciamento ambiental de atividades potencial ou efetivamente poluidoras. **ABEMA no seu âmbito de atuação**~~

## ~~VII de Atividades Minorárias, Energéticas e de Infra-Estrutura:~~

- ~~a) normas e padrões para o controle das atividades de infraestrutura, relacionadas com o meio ambiente; e~~
- ~~b) normas e critérios para o licenciamento ambiental de atividades potencial ou efetivamente poluidoras.~~

## ~~VIII de Economia e Meio Ambiente:~~

- ~~a) adoção de instrumentos econômicos, visando o desenvolvimento sustentável; e~~
- ~~b) normas visando subsidiar a implementação das ações constantes na Agenda 21.~~

## ~~IX de Educação Ambiental:~~

- ~~a) indicadores de desempenho e de avaliação das ações de educação ambiental decorrentes das políticas, programas e projetos do governo;~~
- ~~b) diretrizes para elaboração e implementação das políticas e programas estaduais de educação ambiental;~~
- ~~c) assessoramento às demais Câmaras Técnicas, no que tange a educação ambiental; e~~
- ~~d) ações de educação ambiental nas políticas de conservação da biodiversidade, de zoneamento ambiental, de licenciamento e revisão de atividades efetivas ou potencialmente poluidoras, de~~

~~gerenciamento de resíduos, de gerenciamento costeiro, de gestão de recursos hídricos, de ordenamento de recursos pesqueiros, de manejo sustentável de recursos ambientais, de ecoturismo e melhoria de qualidade ambiental.~~

~~X de Assuntos Internacionais:~~

~~a) compatibilizar as resoluções do CONAMA com as medidas adotadas pelos órgãos e entidades brasileiras, relativas às questões ambientais, no âmbito internacional.~~

~~XI de Assuntos Jurídicos:~~

~~a) examinar a constitucionalidade, legalidade e técnica legislativa de propostas, antes de sua apreciação pelo Plenário, **apresentando propostas de alteração mediante justificativa fundamentada;**~~

~~b) apresentar substitutivo ao Plenário, acompanhado da versão original da matéria examinada **e de justificativa fundamentada;**~~

~~Proposta ABEMA~~

~~Fundir a e b~~

~~Examinar a constitucionalidade, legalidade e técnica legislativa de propostas oriundas de outras Câmaras, apresentando (tornando disponível) à Plenária a proposta final com as alterações e justificativa fundamentada, acompanhada da versão original.~~

~~e) devolver a matéria à Câmara Técnica competente, com recomendações de modificação **e suas justificativas;**~~

~~d) rejeitar em parte ou na sua integralidade, proposta, analisada sob o aspecto da constitucionalidade, legalidade e técnica legislativa, dando ciência à Câmara Técnica de origem e ao CIPAM.~~

~~PROP. ABEMA~~

~~Juntar as redações das alíneas **e e d**, que passariam a ter o seguinte teor:~~

~~e) rejeitar em parte ou na sua integralidade, proposta analisada sob o aspecto de constitucionalidade e técnica legislativa, **devolvendo a matéria à Câmara Técnica competente, com recomendações, modificações e justificativa fundamentada.**~~

~~**e) analisar preliminarmente os processos de multas.**~~

**Art. 31. Art. 34.** A Câmara Técnica de Assuntos Jurídicos assessorará, por meio de seus membros, os trabalhos desenvolvidos pelas demais Câmaras **Temáticas** Técnicas do CONAMA.

## Subseção II - Da composição das Câmaras Técnicas

### Decreto e não resolução

**Art. 32. Art. 23. §2º** As Câmaras Técnicas serão constituídas por **até sete dez** membros, conselheiros titulares e/ou suplentes, definidos pelo Plenário, ou ainda por representantes por eles indicados formalmente à Secretaria Executiva, com direito à **a** voz e ao voto, **respeitado o princípio de que cada segmento, órgãos federais, estaduais, municipais, empresariais e da sociedade civil, terá direito a 2 vagas em cada Câmara Técnica.**

**Verificar indicação dos conselheiros**

~~**ABEMA – considerar a eliminação do § 1 por ser inócuo. Gari aprovado**~~

**§1º Art. 22. Parágrafo único.** Na composição das Câmaras Técnicas, deverão ser consideradas a natureza técnica da matéria de sua competência e a finalidade dos órgãos ou entidades nela representadas.

### ABEMA suprime Temáticas

**§2º São membros das Câmaras Temáticas os Conselheiros titular e suplentes das entidades que compõem a Câmara.**

**Sector Empresarial: §2º Os membros das Câmaras serão indicados pelas entidades que compõem o Conama.**

~~1- não entendo por que o representante pode votar, ser ouvido mas não pode presidir uma CT uma vez que é de confiança do conselheiro que o indicou, vota e decide, e se for também de confiança da CT, pode ser presidente sem qualquer problema)~~

**Gari: §2º Os membros das Câmaras técnicas, um titular e até dois suplentes, nos casos dos incisos xxxx, do art. xxx, serão indicados pelos conselheiros titulares; e nos demais, serão indicados pelas instituições que compõem o Conama.**

~~ABEMA §3º - Os cinco setores com representação no CONAMA deverão indicar exclusivamente bacharéis em Direito para compor a Câmara de Assuntos Jurídicos.~~

~~§3º São membros da Câmara de Assuntos Jurídicos os Bacharéis em direito titulares e suplentes indicados pelas entidades que compõem a Câmara.~~

**§4º Os membros das Câmaras Técnicas poderão indicar formalmente a Secretaria Executiva representantes com direito a voz e voto.**

~~ABEMA §4º Os membros das Câmaras Técnicas poderão, indicar, como condição essencial, formalmente à Plenária do CONAMA, representantes com todos os direitos do conselheiro que o indicou.~~

~~(Justificativa:~~

~~tem ocorrido casos em que representantes de última hora são indicados à Secretaria Executiva, e este não membro não acompanha os trabalhos normais da CT e tem causado transtornos e prolongamento das discussões. A indicação à plenária demora tempo e evita-se a alta rotatividade de membros da CT)~~

**Não houve consenso quanto à proposta do §4.**

**§5º Art. 23. §3º Os membros das Câmaras Técnicas terão mandato de dois anos, podendo ser renovados ~~ável, uma única vez,~~ por igual período. GARI aprovado**

~~ABEMA Suprimir parágrafo 5 – Justificativa, esta norma tem se mostrado burocrática e pouco aplicável, não vejo sentido por exemplo, a ausência do ministério das cidades na Câmara de Saúde e Saneamento que trata de resíduos sólidos ou de estados que possuem pratica, experiência e conhecimento serem barrados de participar de determinada CT se assim o segmento achar conveniente. Lembrar que as direções dos governos federal, estaduais e municipais são renovadas periodicamente, fato que impediria a presença constante de um mesmo membro, mas a representação deve ser garantida se for de aprovação do segmento)~~

**GARI suprimir. §6º Art. 23. §4º Cada entidade ou órgão representado somente poderá participar, ~~concomitantemente~~ simultaneamente, de até duas Câmaras Técnicas ~~(ABEMA, SURIMIR Técnicas)~~ respeitado o princípio de que cada segmento, órgãos federais, estaduais, municipais, empresariais e da sociedade civil, deverá estar representado em todas as Câmaras Técnicas.**

**§7º Art. 23. §1º Poderão ser convidados a participar das reuniões da Câmara Técnica, **com direito a voz e sem direito a voto**, representantes de segmentos interessados nas matérias e colaboradores, a critério do Presidente da referida Câmara. **pendente****

~~ABEMA – Talvez suprimir – Só tem sentido se for garantia de o governo federal pagar as custas. Caso contrario a participação será garantida, até mesmo pela solicitação de um membro.~~

**§8º Art. 23. §5º A Secretaria-Executiva requisitará às respectivas Secretarias do MMA, ao IBAMA, ao ICMBio e à ANA a indicação de representantes para dar suporte aos trabalhos das Câmaras Técnicas. GARI aprovado**

**Art. 33. Art. 24. As Câmaras Técnicas serão presididas por um de seus conselheiros **membros**, titular ou suplente, e, na ausência deste, ~~pelo~~ **por** um vice-presidente, ambos eleitos na primeira reunião ordinária da respectiva Câmara Técnica, por maioria simples dos votos de seus integrantes. **GARI aprovado.****

**ABEMA - Artigo 33. As Câmaras Técnicas serão presididas por um de seus membros e na ausência deste, pelo vice-presidente, ambos eleitos na primeira reunião ordinária da respectiva Câmara Técnica, por maioria simples dos votos de seus integrantes. Justificativa, como representante tem os mesmos direitos e atribuições dos titulares, estes poderão exercer a presidência se for vontade da maioria da CT.**

**Parágrafo único – No caso de renúncia ou impedimento do presidente em continuar a exercer suas funções, nova eleição deve ser efetuada.**

**(deve ficar claro que é o membro da CT que é eleito e não o segmento que ele representa)**

definir regra para o impedimento do presidente e convocação sem a anuência do presidente.

**Parágrafo X - A Câmara de Assuntos Jurídicos será presidida por membro indicado pelo presidente do CONAMA. Sem consenso.**

Anamma, Sociedade Civil e Setor Empresarial. Pela rejeição do parágrafo.

Gov. Federal. Pela manutenção.

**§1º Na ausência do presidente e do vice-presidente, será escolhido um presidente da sessão, por maioria simples, dentre os membros presentes. Gari aprovado**

**§2º** §1º—Na primeira reunião ordinária das Câmaras Técnicas, os trabalhos serão conduzidos pelo representante da Secretaria-Executiva, até a eleição do seu Presidente.

Novo parágrafo -

**ABEMA - suprimir § 3 pois redação acima já contempla**

**§3º** §4º Em caso de vacância, será realizada nova eleição em conformidade com o disposto no *caput* deste artigo.

**ABEMA - suprimir § 4 caso a redação proposta no caput seja aceita, até por que as Câmaras devem ter tratamento absolutamente isonômico e não é razoável que a jurídica possa ter como presidente um representante e as outras Câmaras não.**

~~**§4º Os representantes indicados pelos membros das Câmaras Técnicas não poderão exercer a função de Presidente ou Vice-Presidente, salvo no caso da Câmara de Assuntos Jurídicos.**~~

**ABEMA – Caso aceitas as sugestões do artigo 32, suprimir o caput do 34.**

~~**Art. 34. Art. 33.** A Câmara Técnica de Assuntos Jurídicos será presidida por representante indicado pelo Ministro de Estado do Meio Ambiente e será composta por **dez (10)** bacharéis em direito com reconhecida competência em direito ambiental, **indicados pelas entidades que compõem a Câmara.**~~

**Abema (suprimir) – parágrafo contemplado no parágrafo do artigo 33**

**Parágrafo único. A Câmara de Assuntos Jurídicos será presidida por um dos seus membros, indicado pelo Presidente do CONAMA.**

~~**Art. 35. Art. 27.** A ausência de um membro das CT por três reuniões consecutivas, a qualquer tempo, ou quatro alternadas, no período de **12 meses** um ano, implicará na exclusão da participação do órgão ou entidade por ele representada na respectiva Câmara.~~

**ABEMA 35 – A ausência de um membro da CT, ou seu suplente, por 3 reuniões, a qualquer tempo, implicará na exclusão automática da participação do órgão ou entidade por ele representada na respectiva Câmara. aprovado Gari**

**ABEMA § 1 A substituição deverá ser efetuada por membro do mesmo segmento, e comunicada à Plenária que dará posse ao novo membro.**

**ABEMA Suprimir §1**

~~§1º A substituição de órgãos ou entidades excluídas na hipótese prevista no *caput* deste artigo será proposta pelas Câmaras Técnicas ao Plenário, respeitado o mesmo segmento de origem do conselheiro excluído.~~

§2º A segunda ausência do membro deverá ser comunicada pela Secretaria-Executiva aos órgãos e entidades representadas, alertando-a das penalidades regimentais.

### Subseção III - Do funcionamento das Câmaras Técnicas

**Art. 36. Art. 28.** As reuniões das CT serão públicas e convocadas por seu Presidente, de comum acordo com a Secretaria-Executiva, com a antecipação mínima de cinco dias úteis. **Aprovado gari**

**§1º Excepcionalmente, as reuniões das câmaras poderão ser convocadas por cinco ou mais membros, de comum acordo com a Secretaria Executiva, e devidamente justificada. Gari aprovada**

**§1º** Parágrafo único. As reuniões das Câmaras Técnicas devem ser realizadas preferencialmente em datas não coincidentes. **Passou para parágrafo 2º**

**Aqui começa a modificação para induzir a consulta pública, 30 dias de consulta e ainda, as discussões devem ser mais abertas e se focar nas propostas apresentadas durante o período de consulta.**

**Não suprimi artigos conflitantes, suprimir conforme forem sendo analisados.**

**Suprimir §2, proposta mais adiante**

**§2º**

**Art. ---- Os documentos da reunião serão disponibilizados no sítio do CONAMA com antecipação mínima de 5 dias úteis. pendente**

**Art. 37. Art. 29.** As reuniões das Câmaras Técnicas poderão ser realizadas, a critério da Secretaria-Executiva e em caráter excepcional, fora do DF, em território nacional, mediante solicitação formal dos seus respectivos Presidentes.

**~~Art. 38. As Câmaras Temáticas deliberam em primeira instância as propostas de resolução, de proposição e de recomendação. Incorporado ao art. 28~~**

**~~§1º Art. 25 §2º Art. 38.~~ Os Presidentes das As Câmaras ~~Temáticas~~ Técnicas designarão, entre os seus membros, relatores para **cada uma das reuniões e matérias** que serão objeto de discussão e deliberação ~~nas mesmas~~. **Aprovado Gari****

**~~§2º §1º O relator da matéria analisará a pertinência da proposta à luz das competências do CONAMA e da Câmara Técnica, do parecer de admissibilidade produzido pela CAJ e dos pareceres dos órgãos técnicos do MMA e Órgãos vinculados encaminhados pela Secretaria Executiva e emitirá parecer sobre seu encaminhamento, a ser decidido pela Câmara Temática.~~**

**§ 1 O relator da matéria será o responsável pela elaboração do parecer que será submetido à apreciação da Câmara Técnica, conforme preconizado no artigo 12 parágrafo 3, levando em conta a documentação proveniente dos órgãos que a analisaram previamente. **Aprovado Gari****

**ABEMA § 3 – Cabe ao relator o acompanhamento posterior do processo, seja ele desenvolvido através de seminários, grupos de trabalho ou da forma que a Câmara técnica resolver encaminhar a matéria, relatando o andamento dos trabalhos. Aprovado Gari Conferir coerência com o art.12**

**§3º A responsabilidade pela apresentação na Câmara de Assuntos Jurídicos e na Plenária de matéria oriunda de Câmara Temática será de seu Presidente ou de quem por ele indicado. **Aprovado Gari****

**§4º Art. 10 §6º A resolução que representar despesa não prevista na dotação orçamentária do MMA deverá indicar a respectiva fonte da receita. **Rejeitado Gari****



**Art 39. Art. 25 §1º** As decisões das Câmaras Técnicas serão tomadas por votação da maioria simples dos membros presentes, cabendo ao seu Presidente, além do voto pessoal, o de qualidade.

**Parágrafo único Art. 25.** O processo deliberativo da Câmara Técnica deverá ser suspenso se, a qualquer tempo, não se verificar a presença de, no mínimo, metade mais um do total dos seus membros.

**Novo seção – consulta pública**

**#1 Uma vez elaborado o texto de proposta de resolução, previamente à apreciação pela Câmara Técnica, a matéria será submetida à consulta pública, por meio do sítio eletrônico do Conama, pelo período de 30 dias.** **verificar logística de informática para divulgação da consulta**

**Quando a matéria esteja em tramitando em regime de urgência, será dispensada a fase da consulta pública.**

**#2 O relator da matéria terá 15 dias para a sistematização das propostas de emendas, encaminhando ao presidente da Câmara Técnica para definição sobre o encaminhamento à câmara para deliberação ou ao grupo de trabalho para aperfeiçoamento, justificando sua decisão.**

**#3 Encaminhada à CT, a discussão da matéria será executada em três momentos distintos: o primeiro aberto às manifestações gerais de quaisquer interessados; o segundo reservado às defesas orais dos proponentes de emendas apresentadas na consulta pública; e o terceiro restrito aos membros da câmara técnica, para deliberação.**

**#4 No terceiro momento, É vedada a apresentação de novas emendas por qualquer participante que não seja membro da Câmara.**

**#6 Na discussão da matéria é fundamental que seja verificada sua consistência técnica e a possibilidade institucional de sua aplicação, que deve ser apresentada à plenária conforme estabelecido no artigo 20, parágrafo primeiro item e.** **verificar ordem**

**~~Art. 40. Aplicam-se, no que couber, os procedimentos adotados para retirada de pauta nas reuniões plenárias, conforme disposto no artigo 18.~~** **retirado Gari**

**~~Art. 41. Art. 35.~~** O pedido de vista de matérias no âmbito das Câmaras Técnicas poderá ser concedido mediante aprovação pela maioria simples de seus membros, devendo retornar, obrigatoriamente, na reunião subsequente, acompanhada de parecer escrito.

**Art. 41** O pedido de vista de matérias no âmbito das Câmaras poderá ser concedido apenas por uma vez, mediante aprovação pela maioria simples de seus membros, devendo retornar, obrigatoriamente, na reunião subsequente, acompanhada de parecer escrito. **Aprovado Gari**

**§1º** Às matérias que tramitem em regime de urgência fica vedado o pedido de vistas. **Aprovado Gari**

**PROP-ANA**

**Exclusão do parágrafo**

**ABEMA excluir o 2**

**~~§2º Aplicam-se, no que couber, os procedimentos adotados para pedido de vista nas reuniões plenárias, conforme disposto no artigo 19.~~**

**ABEMA - Artigo 42 – se aprovada a nova forma do artigo 30 inciso XI item c) este fica redundante.**

**~~Art. 42. As alterações e emendas efetuadas pela CAJ deverão ser acompanhadas de justificativa jurídica devidamente fundamentada na inconstitucionalidade, ilegalidade ou na melhora da técnica legislativa do dispositivo analisado.~~**

**~~Art. 43. Art. 30.~~** As reuniões das Câmaras Técnicas ~~deverão ser~~ registradas de forma sumária em ~~documento a ser~~ ata própria e assinadas pelo relator da reunião e pelo respectivo Presidente.

**Art. 43. Art. 30.** As reuniões das Câmaras Técnicas deverão ser registradas de forma sumária, em documento que apresentem os resultados das reuniões, a ser elaborado pela Secretaria do Conama, e registradas eletronicamente. **Aprovado Gari**

parou aqui – 6ª reunião

Início – 7ª reunião

Discussão da agenda:

7.a. – finalizar câmara técnica e grupo de trabalho (discussão)

8.a. – discutir até o final do RI atual – 17 e 18/02/09  
- CTAJ (encaminhamento informal)

9.a. – revisão do texto – 02 e 03/03/09 (a confirmar)

Subseção IV - Da Reunião Conjunta entre Câmaras Técnicas

Art. 44. Poderá haver reunião conjunta de uma ou mais Câmaras Temáticas ou dessas com a Câmara de Assuntos Jurídicos, para exame e desenvolvimento de matérias no âmbito de suas competências, a fim de otimizar os trabalhos a elas conferidos para posterior encaminhamento ao Plenário.

ABEMA - Artigo 44 Poderá haver reunião conjunta de uma ou mais Câmaras, para exame e desenvolvimento de matérias no âmbito de suas competências, a fim de otimizar os trabalhos a elas conferidos para posterior encaminhamento ao Plenário.

GARI - Artigo 44 Poderá haver reunião conjunta de uma ou mais Câmaras, para exame e desenvolvimento de matérias no âmbito de suas competências, podendo ser de caráter deliberativo. (Aprovado)

ABEMA – retirar técnicas

§1º A reunião conjunta a que se refere este artigo poderá, sempre que atender à finalidade disposta no caput, ser proposta por uma das Câmaras Técnicas ou pelo Secretário Executivo do CONAMA nos termos do artigo 21, II do seu Regimento Interno.

(GARI – retirar §1º)

~~§1º §2º A reunião conjunta funcionará como uma câmara única com caráter deliberativo, aplicando-se os dispositivos pertinentes às demais câmaras.~~

§1º §2º As propostas e encaminhamentos serão analisados e deliberados conjuntamente, aplicando-se os dispositivos pertinentes às demais câmaras. (Aprovado GARI)

§2º §3º Na reunião conjunta, exigir-se-á de cada Câmara o quorum de maioria simples dos Conselheiros para iniciar ou dar continuidade aos trabalhos deliberativos.

ABEMA - § 4 – A presidência da reunião será exercida pelo presidente da Câmara cuja matéria é originária. Eliminar 4 e 5

(Aprovada GARI)

~~§6º As propostas e encaminhamentos serão analisados e deliberados conjuntamente, no âmbito de suas competências, e as deliberações serão tomadas pelo voto da maioria simples dos membros presentes à reunião conjunta. (excluído GARI)~~

~~ABEMA – §7 – A qualquer momento o presidente de qualquer das Câmaras presentes poderá requisitar o retorno da matéria à Câmara originária, podendo ter continuidade o processo de discussão apenas para esclarecimentos mas sem deliberação.~~

GARI - §3 – A qualquer momento, poderá ser requisitado por membro presente das Câmaras Técnicas, mediante aprovação por maioria simples, o retorno da matéria à Câmara originária, podendo ter continuidade o processo de discussão apenas para esclarecimentos mas sem deliberação. (Aprovado GARI)

## Seção V - Dos Grupos de Trabalho

### Subseção I - Da competência dos Grupos de Trabalho

~~Art. XX Art. 49. Art. 36.~~ As Câmaras Técnicas poderão criar, admitida a matéria mediante entendimento com a Secretaria Executiva, Grupos de Trabalho para dar o apoio técnico necessário ao desenvolvimento da proposição. **(GARI – Aprovado – passar para CT)**

~~Art 45 §4º Art. 38. §2º~~ A função do GT é assessorar e auxiliar, de forma não deliberativa, a Câmara Técnica a qual se subordina e ao Plenário. **(GARI – Aprovado)**

~~§2º O Plenário, o Presidente e o Secretário Executivo do CONAMA~~ poderão, para esclarecimento de uma determinada matéria, criar Grupo de Trabalho ad hoc. **(Verificar grupos assessores para esta função)**  
**ABEMA – Suprimir – já contemplado no artigo 57.**

### Subseção II - Da composição dos Grupos de Trabalho

~~Art. 46 Art. 50. Art. 38.~~ Os GT serão integrados por conselheiros do CONAMA ou seus representantes, bem como representações permanentes de órgãos e entidades.

~~**ABEMA Art. 50. — Os grupos de trabalho serão compostos por especialistas no assunto, contendo no máximo 10 membros, garantida a indicação de dois membros de cada um dos cinco segmentos representados no CONAMA.**~~

**(Sociedade Civil) Art. 47. – Os grupos de trabalho serão compostos por profissionais pessoas com conhecimento no assunto (especialistas/com qualificação), contendo no máximo 10 membros, garantida a indicação de dois membros de cada um dos cinco segmentos representados no CONAMA. (Aprovado GARI – verificar termos em amarelo)**

**§ 1 – Não há suplentes na composição do grupo de trabalho. Aprovado**

**§2 – A substituição de membros do grupo de trabalho poderá ser efetuada apenas com a prévia aprovação da Câmara Técnica. Aprovado**

**§ 3 – Os Grupos de Trabalho reunir-se-ão em sessão pública aberta, sendo permitida a palavra apenas aos membros e convidados. vedada terminantemente o uso da palavra a qualquer presente que não tenha sido convidado anteriormente. Aprovado**

**§ 4 – Entende-se como convidado, especialista indicado por membro do Grupo de Trabalho, formalizado mediante convite do Presidente, o qual deve estar disponibilizado com antecedência mínima de 24 horas antes do início da reunião no site do CONAMA. Aprovado – corrigir redação**

~~**excluir**~~

~~**§2º §3º** O GT contará com um mínimo de três representações permanentes de órgãos e entidades, além de técnicos do MMA, do IBAMA e da ANA, que acompanharão o desenvolvimento e auxiliarão o coordenador na condução dos trabalhos.~~

~~**excluir**~~

~~**§3º §4º** As representações permanentes deverão ser identificadas pela CT antes da primeira reunião do GT, levando-se em consideração a natureza da matéria a ser discutida, devendo ser comunicados formalmente à Secretaria Executiva os nomes de seus representantes.~~

~~**excluir**~~

~~**§4º §5º** Os membros da CT representantes dos setores interessados serão responsáveis pela indicação à Secretaria Executiva, antes da primeira reunião do GT, ou a qualquer tempo, dos órgãos, entidades e especialistas que devem ser convidados a participar dos GT criados.~~

~~**excluir**~~

~~**§5º §6º** Os demais conselheiros do CONAMA serão solicitados a indicar, antes da primeira reunião do Grupo de Trabalho, especialistas para integrar os GT e para a difusão de informações pertinentes a estes.~~

**§ 5 – ABEMA. A criação de grupo de trabalho deve ser comunicada a todos os conselheiros que deverão entrar em contato com suas respectivas representações para a indicação dos membros que comporão o GT. Aprovado**

**~~Art. 48 Art. 51. Art 38~~ §8º Os participantes de reunião de GT deverão, obrigatoriamente, assinar a lista de presença, identificando o segmento e a entidade a qual representam. **Aprovado****

**~~Art. 49 Art. 52. Art. 37.~~ O coordenador e o relator de GT serão escolhidos pela respectiva Câmara Técnica, entre os seus membros ou representantes., sendo que, para a relatoria, poderão ser indicados também servidores públicos representantes de órgãos ambientais.**

**Art. 49 Art. 52 – ABEMA – Os Grupos de Trabalho terão um coordenador, um vice coordenador e um relator, os quais serão escolhidos pela respectiva Câmara Técnica entre os profissionais indicados por seus membros. Aprovado**

**§1º. O Vice Coordenador só assumirá a função na ausência do Coordenador.**

**§2º. O Coordenador e o Vice Coordenador deverão pertencer a segmentos diferentes.**

**~~§3º Art. 39 Parágrafo único.~~ O coordenador do GT zelará pelo bom andamento da reunião ~~ordem e decoro da reunião~~, podendo inclusive suspendê-la, devendo ainda assinar o documento elaborado pelo relator e será o responsável pela apresentação dos trabalhos aos conselheiros da Câmara Técnica. **Aprovado****

~~**§2º Na falta do coordenador, assumirá a coordenação substituto indicado por ele formalmente à Secretaria Executiva do CONAMA, ou, na sua ausência, representante permanente, ou em última instância, assessor técnico da Secretaria Executiva do CONAMA.**~~

~~**§ 2 – ABEMA Na falta do coordenador, assumirá a coordenação o relator do grupo que indicará um relator para a reunião e na falta de ambos, o próprio grupo escolherá o coordenador da reunião.**~~

~~**excluir**~~

~~**§3º Art. 37 (parte)** Poderão ser indicados ~~como relatores~~ também servidores públicos representantes de órgãos ambientais.~~

**§4º É de responsabilidade do relator do grupo de trabalho encaminhar à Secretaria Executiva, no prazo de até dez dias úteis da realização de cada reunião, para divulgação, a documentação técnica e científica que suporta as propostas em discussão, bem como seus respectivos resumos de reunião. (APROVADO)**

**Art. 50. O resultado final do grupo de trabalho deverá ser encaminhado à Câmara Técnica apresentando os eventuais dissensos entre os segmentos e entidades integrantes do mesmo. (APROVADO)**

~~**Novo artigo – O grupo de trabalho poderá criar subgrupos para esclarecimento de detalhes específicos que não necessitarão de seguir as normas aqui estabelecidas, ficando apenas obrigatório o anúncio de suas reuniões até 3 dias antes das mesmas e posterior publicação da listas dos presentes.**~~

~~**Parágrafo único – O resultado do sub-grupo deve ser apresentado na sua forma final para a discussão no grupo de trabalho.**~~

### **Subseção III - Do Funcionamento dos Grupos de Trabalho**

**Art. 50 Art. 53. Art 36** §3º Os Grupos de Trabalho terão caráter temporário e estabelecerão, em sua primeira reunião, o cronograma e a data de encerramento dos seus trabalhos, devendo ser instalados em até 3 meses. **Aprovado**

**§1º Os Grupos de Trabalho obedecerão aos prazos definidos pela Câmara Técnica, limitados a dezoito meses. **Aprovado****

**§2º A cada seis meses, o grupo deverá apresentar um relatório de andamento dos trabalhos à Câmara Técnica. **Aprovado****

~~§3º Art. 36 §4º~~ O Grupo de Trabalho terá prazo de 3 meses para a sua instalação e o prazo para conclusão de seus trabalhos será contabilizado a partir da data de sua primeira reunião.

**Art. 51** ~~Art. 54.~~ As reuniões dos GTs serão convocadas por seu Coordenador, de comum acordo com a Secretaria-Executiva, com a antecipação mínima de cinco dias úteis. **Aprovado**

**§1º** ~~Art. 36 §5º~~ As reuniões dos Grupos de Trabalho poderão ser realizadas, em caráter excepcional, fora do DF, em território nacional, mediante solicitação formal do coordenador do GT e a critério da Secretaria-Executiva. **Aprovado**

**§2º.** Os documentos da reunião serão disponibilizados no sítio do CONAMA com a antecipação mínima de 5 dias úteis. **Aprovado**

~~Art. 40~~ As propostas encaminhadas para deliberação da Câmara Técnica deverão ser elaboradas, preferencialmente, de forma a representar o consenso **ou eventual dissenso** entre os órgãos e entidades integrantes do GT, cabendo preliminarmente às ~~CT e em definitivo ao Plenário~~, a decisão sobre pontos divergentes nas matérias em discussão.

~~Art. 55 ABEMA~~ ~~As propostas devem ser desenvolvidas de maneira a se obter consenso entre os participantes do GT que caso não obtido os dissensos devem fazer parte dos resultados a serem encaminhados à CT que optará qual a alternativa deve ser encaminhada à Plenária.~~

~~Excluir~~ ~~nunca funcionou, espera-se que as apresentações orais sejam suficientes como foram até agora.~~

~~Parágrafo único.~~ As propostas encaminhadas para a CT e para o Plenário deverão estar acompanhadas de justificativa por escrito, em particular no que se refere aos pontos polêmicos ou divergentes.

**Art. 52** ~~Art. 56.~~ Não serão concedidos pedidos de vistas às matérias que tramitam nos GT. **(APROVADO)**

## Seção VI - Dos Grupos Assessores

**Art. 57.** ~~Art. 41.~~ O CONAMA será assistido por Grupos Assessores, a serem instituídos pelo Plenário do CONAMA.

Parágrafo único. Os Grupos Assessores deverão preparar, no âmbito de sua competência, pareceres, relatórios e estudos, sempre que solicitados pelo Plenário, pelo Presidente, pelo Secretário-Executivo, pelas Câmaras Técnicas ou pelo CIPAM.

## Seção VII - Das Atribuições dos Membros do CONAMA

**Art 58.** ~~Art. 42.~~ Ao Presidente incumbe:

- I - convocar e presidir as reuniões do Plenário, cabendo-lhe, além do voto pessoal, o de qualidade;
- II - ordenar o uso da palavra;
- III - submeter à votação as matérias a serem decididas pelo Plenário, intervindo na ordem dos trabalhos, ou suspendendo-os sempre que necessário;
- IV - assinar:
  - a) deliberações do Conselho e atos relativos ao seu cumprimento;
  - b) atas aprovadas nas reuniões;
  - c) portaria de designação dos membros do Conselho.
- V - submeter à apreciação do Plenário o relatório anual do Conselho;
- VI - encaminhar ao Presidente da República e ao Conselho de Governo exposições de motivos e informações sobre as matérias da competência do CONAMA;
- VII - delegar competências ao Secretário-Executivo, quando necessário;
- VIII - zelar pelo cumprimento das disposições deste Regimento Interno adotando as providências que se fizerem necessárias; e

Parágrafo único. O Presidente não assinará deliberação ou qualquer ato que diga diretamente respeito a si próprio ou à qualidade de sua gestão, sendo para tal escolhido em Plenário, o conselheiro que o fará, no ato da aprovação dos mesmos.

**Art. 59. ~~Art. 43.~~** Aos conselheiros incumbe:

- I - comparecer às reuniões para as quais forem convocados;
- II - participar das atividades do CONAMA, com direito à voz e voto;
- III - debater e deliberar sobre as matérias em discussão;
- IV - requerer informações, providências e esclarecimentos ao Presidente e ao Secretário-Executivo;
- V - participar (**ABEMA – ou se fazer representar**) das Câmaras Técnicas para as quais forem indicados, com direito a voz e voto;
- VI - participar dos Grupos de Trabalhos (**ABEMA – ou indicar especialistas**) para os quais forem indicados;
- VII - presidir, quando eleito, os trabalhos de Câmara Técnica e coordenar, quando indicado, os Grupos de Trabalho;
- VIII - pedir vista de matéria, na forma regimental;
- IX - apresentar relatórios e pareceres, nos prazos fixados;
- X - tomar a iniciativa de propor temas e assuntos para a deliberação e ação do Plenário, sob a forma de propostas de resoluções, recomendações, proposições, moções e decisões;
- XI - propor questões de ordem nas reuniões plenárias;
- XII - solicitar a verificação de quorum; e
- XIII - observar em suas manifestações as regras básicas da convivência e do decoro.

## **Seção VIII - Da Secretaria-Executiva**

**Art. 60. ~~Art. 44.~~** A Secretaria-Executiva do Ministério do Meio Ambiente atuará como Secretaria-Executiva do CONAMA.

**Art. 61. ~~Art. 45.~~** À Secretaria-Executiva incumbe:

- I - planejar, organizar e coordenar as atividades técnicas e administrativas do CONAMA;
- II - assessorar o Presidente em questões de sua atribuição;
- III - organizar e manter o arquivo da documentação relativo às atividades do CONAMA;
- IV - organizar os dados e informações dos setores da administração pública, das três esferas de governo e de setores não governamentais integrantes do SISNAMA necessários às atividades do CONAMA;
- V - propor e acompanhar o calendário e a agenda das reuniões das instâncias do Conselho;
- VI - convocar as reuniões do Conselho, por determinação de seu Presidente;
- VII - prover os trabalhos de secretaria técnica e administrativa necessários ao funcionamento do Conselho que lhe forem encaminhadas;
- VIII - promover a divulgação dos atos do CONAMA;
- IX - submeter à apreciação do Plenário ou das Câmaras Técnicas, propostas de matérias de competência do Conselho que lhes forem encaminhadas, após obter as justificativas necessárias;
- X - elaborar o relatório anual de atividades, submetendo-o ao Presidente do CONAMA;
- XI - cumprir e fazer cumprir as atribuições constantes deste Regimento Interno e os encargos que lhe forem atribuídos pelo CONAMA;
- XII - prestar os esclarecimentos solicitados pelos conselheiros;
- XIII - comunicar, encaminhar e fazer publicar as deliberações emanadas do Plenário;
- XIV - executar outras atribuições correlatas, determinadas pelo Presidente do CONAMA;
- XV - comunicar, por escrito, ao respectivo órgão ou entidade, o previsto nos arts. 6º e **35 27** deste Regimento Interno;
- XVI - solicitar colaboração, quando necessário, aos órgãos específicos singulares, ao Gabinete e às entidades vinculadas ao Ministério do Meio Ambiente; e

PROP. ANA

XVII – ENVIAR À COMISSÃO PERMANENTE DO MMA AS MATÉRIAS DE INTERESSE COMUM DO CONAMA E CNRH

## **Subseção V - Da Tramitação dos Processos de Multas**

**Art. 45.** A decisão em última instância administrativa das multas ou outras penalidades impostas pelo IBAMA compete ao CONAMA.

Parágrafo único. Compete à CTAJ o exame preliminar dos recursos administrativos interpostos a autos de infração interpostos pelo IBAMA.

**Art. 46.** Os processos de multas recebidos pelo Departamento de Apoio ao CONAMA serão distribuídos aos membros ou representantes da CTAJ para análise e parecer.

Parágrafo único. A distribuição dos processos **observará o critério da imparcialidade do relator** será automática e após autorização do Presidente da CTAJ, **estes serão encaminhados por via postal** pelo Gerente.

#### **PROP ANAMMA**

Inclusão de novo Parágrafo que defina o envio mínimo de 10 processos e máximo de 15 processos a cada bimestre, para cada conselheiro

**Art. 47.** Fica estabelecido o prazo de seis meses **60 dias**, prorrogável por 30 dias, para devolução dos processos a este Departamento **à Secretaria Executiva do CONAMA**, instruídos de parecer escrito, para inclusão na reunião subsequente.

#### **PROP. ANAMMA**

Prazo de 2 meses com início no recebimento da AR e fim deste prazo no carimbo dos correios certificando o envio

**§1º Os processos não relatados no prazo estabelecido deverão ser devolvidos à Secretaria Executiva para redistribuição.**

**§2º A não observância do prazo máximo previsto no caput será considerada falta da entidade representada pelo conselheiro nos termos do art.**

**§3º §1º Os membros ou representantes da CTAJ deverão encaminhar os pareceres por escrito pertinentes aos processos a eles distribuídos que irão relatar ou uma lista dos mesmos à Secretaria Executiva do CONAMA a este Departamento, com antecedência mínima de 5 dias úteis da reunião em que for pautado.**

**§4º §2º Será assegurada a sustentação oral dos interessados, devendo, apenas, informar formalmente à Secretaria Executiva do CONAMA a este Departamento.**

#### **PROP ANAMMA**

Abertura de prazo para o recorrente ou seu procurador realizar a sustentação oral na sessão de julgamento do auto de infração, pelo prazo improrrogável de 15 minutos, aos a leitura do relatório pelo membro da CAJ

**§5º §3º Não será concedido o pedido de vistas aos processos de multas.**

**Art. 48. Art 17 §1º** As matérias em vias de prescrição tramitarão em regime de urgência, vedada a concessão de pedido de vista.

**Parágrafo único. Art 17 §2º** A Secretaria-Executiva anotarà na capa do processo a data de prescrição, nos termos da Lei nº 9.873, de 23 de novembro de 1999. **(A discutir na 8.a Reunião GARI)**

### **CAPÍTULO III DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 62. Art. 46.** O Regimento Interno do CONAMA poderá ser alterado mediante proposta de um quinto dos conselheiros e aprovada por metade mais um dos membros do Plenário.

**Art. 63. ~~Art. 47.~~** Os casos omissos e as dúvidas surgidas na aplicação deste Regimento Interno serão solucionados pelo Presidente, *ad referendum* do Plenário.

**Art. 64. ~~Art. 48.~~** Os conselheiros convidados, indicados no § 1º, do art. 4º deste Regimento Interno, poderão participar das Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho e Grupos Assessores, não sendo, no entanto, computados para o quorum das mesmas.

**Art. 65. É incentivado o uso de meios eletrônicos como as teleconferências para as reuniões de Grupos de Trabalhos e Câmaras Técnicas, inicialmente apenas para a discussão de temas e, acumulada a experiência, podendo a critério da Plenária, serem efetuadas reuniões eletrônicas inclusive com caráter deliberativo.**